

令和6年2月

社員教育ご担当者様

四日市商工会議所
(公財)日本電信電話ユーザ協会三重支部

令和6年度 新入社員セミナー開催のご案内

当所では、今春入社される社員の方、及びそれに準ずる若手社員の方を対象として下記の通りセミナーを開催いたしますので、社員教育の一環としてご活用ください。

お申し込みは、右記申込書又は、当所ホームページより申込用エクセルシートをダウンロード頂き、必要事項をご記入の上、メール又はFAXにてお送り下さい。

◎四日市商工会議所ホームページ

<http://www.yokkaichi-cci.or.jp/>「新着情報」からご覧下さい

《申込締切：3月1日(金)》

■2日コース <定員 各コース60名 ※先着順>

【日時】Aコース 令和6年4月 4日(木) 10:00~16:30

4月 5日(金) 10:00~16:30

Bコース 令和6年4月 11日(木) 10:00~16:30

4月 12日(金) 10:00~16:30

※AコースとBコースは同じ内容です。

※2日間にわたって開催いたしますので、必ず両日ともご参加願います。

【会場】四日市商工会議所1階 会議所ホール(四日市市諏訪町2-5)

【受講料】○四日市商工会議所会員企業 /1名 5,000円(税込)

○非会員企業 /1名 8,000円(税込)

【講師】(株)オフィス・ワン・ツー・テン 向原 千草 氏

【内容】①社会人としての心構え ②社会人としての基本的なマナー ③職場内マナー
④ビジネスの基本用語 ⑤接客対応と訪問のマナー ⑥ビジネスシーンを想定した接客ロールプレイング・言葉づかい ⑦電話対応マナーの基本とメールのマナー ⑧今後の目標設定

※ロールプレイングやディスカッションなどを交え、実際に体験しながらビジネスマナーを身につけます。

■1日コース <定員 60名 ※先着順>

【日時】Cコース 令和6年4月 10日(水) 10:00~17:00

【会場】四日市商工会議所1階 会議所ホール(四日市市諏訪町2-5)

【受講料】○四日市商工会議所会員企業 /1名 3,000円(税込)

○非会員企業 /1名 5,000円(税込)

【講師】(株)Will Staff 枝光 悠 氏

【内容】①社会人としてのスタート ②第一印象の重要性 ③言葉づかいの基本
④基本的な態度と動作 ⑤電話対応の基本とマナー ⑥職場でのマナー

※参加費は当日受付にて頂戴いたします。

※3月中旬頃に確認書を担当者様へ送付いたします。