



# 目指せ!キャリアアップ 複式簿記講習会のご案内

簿記は事業の規模や業種を問わず必須の基礎知識です。自身で帳簿を作成する、数字を読み取る能力は業況を正確に把握するために必要であり、税務対策の観点からも重要です。

本講習会では、簿記の基礎（日商簿記検定3級程度）の内容を分かり易く学ぶことができます。是非この機会に受講下さい。

【講習日】平成29年**9月4日(月)～10月30日(月)**の下記日程〔全15回〕

【講習時間】**18時30分～20時30分**（1日2時間）計**30時間**

9月4日(月)・7日(木)・11日(月)・14日(木)・21日(木)・25日(月)・28日(木)  
10月2日(月)・5日(木)・12日(木)・16日(月)・19日(木)・23日(月)・26日(木)・30日(月)

※予備日として、11月2日(木)、祝日は開催無し

◎会場：四日市商工会議所3階中会議室（四日市市諏訪町2-5）

**駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください。**

◎定員：40名（先着順）※定員を超えた場合のみご連絡致します。

◎参加費：四日市商工会議所会員事業所 又は 四日市青色申告会員事業所

☆**会員特別価格**：5,400円（税込）【お一人様】

☆**非会員及び一般個人**：10,800円（税込）【お一人様】

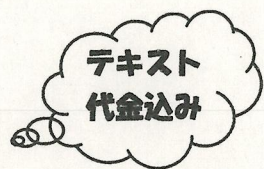
（※参加費は初日にお持ちください）

◎申込方法：下記申込書に必要事項をご記入うえ、**8月17日(木)迄**に

FAX(355-0728)または、当所HPからお申し込み下さい。

※3名以上複数の申込みも可能ですが、定員を大きく上回った場合は調整する場合がございます。

※締切後、「参加確認書」をFAXにて送付致します。（8月下旬頃）



**ご注意**

◆テキスト発注の関係上、8月22日(火)以降にキャンセルされた場合は、**テキスト代(1,648円)を申し受けます。**

◆お支払い頂いた参加費は、途中で欠席してもご返金出来ません。

..... FAX送付の場合は切り取らずにこのまま送付ください。.....

**参加申込FAX番号 059-355-0728**

【複式簿記講習会参加申込書】

平成29年 月 日

事業所名		所在地	
連絡先	(TEL) _____	(FAX)	_____
ふりがな 参加者名		緊急時 連絡先	(携帯) _____ (メールアドレス) _____ 実務・受講経験の有無 あり なし
ふりがな 参加者名		緊急時 連絡先	(携帯) _____ (メールアドレス) _____ 実務・受講経験の有無 あり なし

※ご記入頂きました申込書の内容につきましては、本講習会開催に係る案内及び連絡以外には使用致しません。

◀本件に関する問合せ先▶ 四日市商工会議所 経営支援課（廣瀬・井田） ☎059-352-8290