

社員教育ご担当者様

四日市商工会議所
(公財)日本電信電話ユーザ協会三重支部

令和3年度新入社員フォローアップセミナー開催のご案内

平素は当所事業に関し、特段のご高配を賜わり厚く御礼申し上げます。

さてこの度、本年度入社の新入社員の方、及びそれに準ずる若手社員を対象としたフォローアップセミナーを下記の通り開催いたします。入社後の振り返りや、今後のステップアップに必要なポイントなどを効率良く学ぶことのできる内容となっておりますので、社員教育の一環としてご活用ください。

お申し込みは、当所HP(下記)より申込用エクセルシートをダウンロード頂き、必要事項をご記入の上、メールにてお送り下さいますようお願いいたします。

◎四日市商工会議所HP <http://www.yokkaichi-cci.or.jp/>「新着情報」から
ご覧下さい ≪返信先 : info@mie-snavi.net 締切:8月20日(金)≫

【日時】Aコース(集合研修) : 令和3年9月8日(水)10時~16時
Bコース(オンライン研修) : 令和3年9月28日(火)10時~16時
(AコースとBコースは同内容です。ご希望の日程をお選び下さい)
(Bコースのオンライン研修はZoomを使用します)

【会場】Aコース(9/8) 四日市商工会議所1階 会議所ホール(四日市市諏訪町2-5)
Bコース(9/28) 各自の会社等からPC、タブレット、スマホ等で参加して下さい

【定員】各コース50名程度 ※先着順

【参加費】○四日市商工会議所会員企業又は(公財)日本電信電話ユーザ協会会員
企業 1名 3,000円(税込)
○非会員企業 1名 5,000円(税込)

※A・Bコース共に参加費請求書をご送付しますので、期日までにお振込み下さい。

※開催日1週間前迄に事務局より確認書を担当者様にご送付いたします。また、Bコース(オンライン研修)をご選択の場合、事前に担当者様に視聴用URLをご連絡いたします。

【研修内容】(予定)

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. 社会人となつての振り返りとこれから
・業務と心構えの振り返り ・スキルとは2. 顧客満足の推進のために
・顧客心理の考察 ・ビジネスマナーの重要性 ・ビジネスマナー定着度チェック3. 仕事の進め方
・タイムマネジメントの必要性 ・報連相の徹底4. ビジネスマナー応用編・コミュニケーションスキル
・「傾聴」「承認」「質問」スキルの向上 ・組織としての成果5. クレーム対応
・クレーム処理の基本手順 ・対応実習 |
|--|

【Aコース(9/8)のコロナ対策について】

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">・受付時の検温・手指消毒、マスク着用の依頼(37.5度以上の発熱、風邪症状など体調のすぐれない方には来場をお控え頂きます)・会場内の換気の徹底 ・1机に1名着席とし、座席配置間隔を確保します |
|---|

【担当】四日市商工会議所 商工振興課 大市・中村

TEL:059-352-8194 FAX:059-355-0728 E-mail:info@mie-snavi.net