

目指せ!キャリアアップ



複式簿記講習会のご案内

簿記は事業の規模や業種を問わず必須の基礎知識です。自身で帳簿を作成する、数字を読み取る能力は業況を正確に把握するために必要であり、税務対策の観点からも重要です。

本講習会では、簿記の基礎（日商簿記検定 3 級程度）の内容を分かり易く学ぶことができます。是非この機会に受講下さい。

【講習日】平成 30 年 **9 月 4 日 (火) ~ 10 月 23 日 (火)** の下記日程 [全 15 回]

【講習時間】 **18 時 30 分 ~ 20 時 30 分** (1 日 2 時間) 計 30 時間

- 9 月 4 日 (火) ・ 6 日 (木) ・ 11 日 (火) ・ 13 日 (木) ・ 18 日 (火) ・ 20 日 (木) ・ 25 日 (火) ・ 27 日 (木)
- 10 月 2 日 (火) ・ 4 日 (木) ・ 9 日 (火) ・ 11 日 (木) ・ 16 日 (火) ・ 18 日 (木) ・ 23 日 (火)

※予備日として、10 月 25 日 (木)

◎会場：四日市商工会議所（四日市市諏訪町 2 - 5）

駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください。

◎定員：40 名（先着順） ※定員を超えた場合のみご連絡致します。

◎参加費：四日市商工会議所会員事業所 又は 四日市青色申告会会員事業所

☆会員特別価格 : 5,400 円 (税込) 【お一人様】

☆非会員及び一般個人 : 10,800 円 (税込) 【お一人様】

(※参加費は初日にお持ちください)



◎申込方法：下記申込書に必要事項をご記入うえ、**8 月 16 日 (木)迄** に FAX (355-0728) または、当所 HP からお申し込み下さい。

※3 名以上複数の申込みも可能ですが、定員を大きく上回った場合は調整する場合がございます。

※締切後、「参加確認書」を FAX にて送付致します。(8 月下旬頃)

ご注意

◆テキスト発注の関係上、8 月 21 日 (火) 以降にキャンセルされた場合は、テキスト代 (1,648 円) を申し受けます。

◆お支払頂いた参加費は、途中で欠席してもご返金出来ません。

..... FAX 送付の場合は切り取らずにそのまま送付ください。.....

参加申込 FAX 番号 **059-355-0728**

【複式簿記講習会参加申込書】

平成 30 年 月 日

事業所名		所在地	
連絡先	(TEL) _____	(FAX)	_____
ふりがな 参加者名		緊急時 連絡先	(携帯) _____
			(メールアドレス) _____
			実務・受講経験の有無 あり なし
ふりがな 参加者名		緊急時 連絡先	(携帯) _____
			(メールアドレス) _____
			実務・受講経験の有無 あり なし

※ご記入頂きました申込書の内容につきましては、本講習会開催に係る案内及び連絡以外には使用致しません。

《本件に関する問合せ先》 四日市商工会議所 経営支援課 (廣瀬・川谷) ☎059-352-8290